

П Р И К А З

23.10.2019 г.

№217

**Об организации подготовки и проведения государственной
итоговой аттестации в 2019-2020 учебном году**

В целях обеспечения качественного проведения государственной итоговой аттестации на территории Хасанского муниципального района в 2019 - 2020 учебном году в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 г. № 190/1512 и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018. №189/1513

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить дорожную карту по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Хасанского муниципального района в 2019- 2020 учебном году.
2. Директорам общеобразовательных учреждений:
 - оформить постоянно действующие информационные стенды о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников IX-XI (XII) классов в 2019-2020 учебном году **в срок до 01.11.2019 г.**
 - использовать различные формы при организации разъяснительной работы: собрания с родителями и учащимися, школьные информационные стенды, уголки в классах по подготовке к государственной итоговой аттестации по предметам, классные часы.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник МКУ
«Управление образования»

Е.А. Малышкина

**План
мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования
в Хасанском муниципальном районе в 2019 году**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	ответственный
1.	Анализ проведения ГИА-9 в 2019 году		
1.1.	Проведение статистического анализа результатов ГИА-9 в 2019 году	Июль 2019	Гладкова С.В.
1.2.	Представление итогов проведения ГИА 9 с анализом проблем и постановкой задач на совещаниях руководителей ОУ, заседаниях методических объединений педагогов	Октябрь 2019	Гладкова С.В., Любимова И.А.
2.	Организационные мероприятия		
2.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА 9 в 2020 г.	Октябрь 2019	Гладкова С.В.
2.2.	Формирование составов: - муниципальной конфликтной комиссии; - муниципальных предметных комиссий; - уполномоченных представителей ГЭК; - руководителей ППЭ; - всех категорий организаторов ППЭ	Ноябрь-декабрь 2019	Гладкова С.В.
2.3.	Прием заявлений на прохождение ГИА	до 01.03.2020	Руководители ОУ
2.4.	Прием заявлений на участие в итоговом собеседовании	до 29.01.2020	Руководители ОУ
2.5.	Формирование составов работников при проведении ИУС	до 15.01.2020	Руководители ОУ
2.6.	Сбор сведений и внесение в РИС: - об обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования; - о ППЭ;	Согласно плану-графику РЦОИ	Гаркуша Н.В.

	<ul style="list-style-type: none"> - о выбранных учебных предметах и форме ГИА; - о руководителях и организаторах ППЭ; - уполномоченных представителях ГЭК; - о членах предметных комиссий; - об общественных наблюдателях 		
2.7.	Организация и проведение собеседования по русскому языку	По расписанию, утвержденному Рособрнадзором	Гладкова С.В.
2.8.	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими медицинское сопровождение участников ГИА 9 и охрану правопорядка	В течение всего периода ГИА 9	Гладкова С.В.
2.9.	Формирование маршрутов доставки обучающихся в ППЭ для сдачи экзаменов	до 01.03.2019	Гладкова С.В.
2.10.	Прием заявлений для аккредитации общественных наблюдателей	По мере поступления	Гладкова С.В.
2.11.	Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов.	В течение всего периода ГИА	Гладкова С.В., руководители ППЭ
2.12.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА 9 в 2020 г. из числа: <ul style="list-style-type: none"> - лиц, не прошедших ГИА 9 в 2018 г.; - лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов 	Ноябрь 2019 г.	Гладкова С.В., руководители ОУ, Мальшкина Е.А.
3.	Нормативно-правовое и методическое обеспечение ГИА 9		
3.1.	Подготовка нормативных правовых актов и методических писем муниципального уровня по организации и поведению ГИА-9 в 2019 году	октябрь 2019 – май 2020	Мальшкина Е.А. Гладкова С.В.
3.2.	Разработка и принятие мер по обеспечению информационной безопасности	Февраль 2020	Гладкова С.В.
3.3.	Заключение контрактов и договоров с физическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА 9 в 2019 г.	Апрель – декабрь 2020	Гладкова С.В., руководители ППЭ
4.	Организация обучения специалистов, привлекаемых к проведению ГИА		

4.1	Участие в краевых совещаниях и семинарах по вопросам: - нормативного правового обеспечения ГИА; - методического обеспечения ГИА	в течение 2019-2020 учебного года	Гладкова С.В. Любимова И.А., руководители ППЭ, уполномоченные ГЭК
4.2	Организация обучения по организационно-технологическим вопросам специалистов по проведению ГИА: - руководителей и организаторов ППЭ - уполномоченных представителей ГЭК - общественных наблюдателей	апрель-май 2019	Гладкова С.В., руководители ППЭ
4.3	Организация участия действующих экспертов в курсах по повышению квалификации по обновлению компетенций при проверке экзаменационных работ участников ГИА 9	октябрь 2019 – май 2020	Любимова И.А.
4.4.	Направление педагогов на обучение по программе подготовки экспертов в целях обновления составов предметных комиссий	январь-май 2020	Любимова И.А.
4.5	Организация психологической помощи участникам экзаменов	Январь- май 2020 г.	Хохлова Т.А.
4.6.	Организация обучения технических специалистов по сканированию экзаменационных материалов	апрель 2020 г.	Гаркуша Н.В.
4.7.	Организация участия заместителей председателей предметных комиссий, экспертов в региональных семинарах, вебинарах в целях формирования и развития профессиональной компетенции специалистов в области проверки и оценки экзаменационных работ участников ГИА 9	по отдельному графику	Любимова И.А.
5.	Информационное обеспечение подготовки и проведения ГИА		
5.1	Доведение нормативных правовых актов и инструктивно-методических материалов по проведению ОГЭ до ОУ	Весь период	Гладкова С.В.
5.2	Организация работы «горячей линии» в период подготовки, организации и проведения ГИА	Весь период	Гладкова С.В.
5.3	Оформление в ОО информационных стендов по подготовке к проведению ГИА	Весь период	Руководители ОУ
5.4	Подготовка публикаций в средствах массовой информации о подготовке и проведении ГИА	Весь период	Гладкова С.В.

5.5	Проведение классных часов для выпускников ОО по ознакомлению с нормативными документами по проведению ГИА, со сроками подачи апелляций, порядком работы конфликтной комиссии, местом и сроками подачи и рассмотрения апелляций, порядком ознакомления с результатами ГИА	Октябрь 2019	Руководители ОУ
5.6	Проведение родительских собраний в ОО по ознакомлению с условиями и особенностями проведения ГИА	октябрь 2019	Гладкова С.В. руководители ОУ
6.	Организация проведения ГИА		
6.1.	Проведение ОГЭ в сроки, утвержденные Минобрнауки РФ, доставка контрольно-измерительных материалов в ППЭ и экзаменационных материалов в РЦОИ	Май-июнь-сентябрь 2020	Гладкова С.В.
6.2	Контроль за соблюдением установленного порядка проведения ОГЭ	Май-июнь-сентябрь 2020	Гладкова С.В. уполномоченные ГЭК
6.3.	Пакетирование экзаменационных материалов по аудиториям и комплектование посылок для ППЭ	Май, сентябрь 2020	Гладкова С.В., уполномоченные ГЭК
6.4.	Организация доставки экзаменационных материалов в ППЭ и на обработку в РЦОИ	Май-июнь-сентябрь 2020 г.	Гладкова С.В. уполномоченные ГЭК
6.5	Организация работы экспертов предметных комиссий по проверке заданий с развернутым ответом	Май – июнь 2020 г.	Любимова И.А.
7.	Анализ работы и формирование отчетов		
7.1.	Подготовка и представление в Департамент образования и науки Приморского края аналитического отчёта о результатах ГИА в Хасанском муниципальном районе	Июль 2020	Гладкова С.В.
7.2	Проведение аналитической работы и мониторинговых исследований по результатам ГИА	Июль – август 2020	Гладкова С.В., руководители ОУ

**План
мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования
в Хасанском муниципальном районе в 2019-2020 учебном году**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	ответственный
1.	Анализ проведения ГИА-11 в 2019 году		
1.1	Проведение статистического анализа результатов ЕГЭ в 2018 году	Июль 2019	Сивова Т.П.
1.2	Рассмотрение результатов государственной итоговой аттестации на августовской конференции педагогических работников Хасанского муниципального района	28 августа 2019	Сивова Т.П.
1.3	Проведение заседаний предметных методических объединений по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее ГИА-11) с целью анализа факторов, оказывающих влияние на результаты качественной подготовки обучающихся.	ноябрь 2019	Любимова И.А.
2.	Организационные мероприятия		
2.1	Организация работы с обучающимися, не получившими аттестат	август-сентябрь 2019	директора ОУ
2.2	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников и выборе предмета	ноябрь 2019 г.	директора ОУ
2.3	Формирование составов: - членов ГЭК - руководителей ППЭ; - всех категорий организаторов ППЭ для проведения ЕГЭ и ГВЭ	декабрь	Сивова Т.П.
2.4	Прием заявлений на прохождение ГИА (сочинений, ЕГЭ и ГВЭ) от выпускников текущего года и выпускников прошлых лет	по расписанию Рособрнадзора	Сивова Т.П., директора ОУ

2.5	Сбор сведений и внесение в РИС: - об обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования с указанием формы прохождения ГИА; - о ППЭ; - о выбранных учебных предметах; - о руководителях и организаторах ППЭ; - членах ГЭК; - об общественных наблюдателях	Согласно плану-графику РЦОИ	Сивова Т.П., Гаркуша Н.В.
2.6	Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья	в течение всего периода	Сивова Т.П.,
2.7	Проведение Единого дня ЕГЭ для родителей	22 февраля 2020 г.	Сивова Т.П.
2.8	Формирование маршрутов доставки обучающихся в ППЭ для сдачи ЕГЭ	до 01.03.2020	
2.9	Прием заявлений для аккредитации общественных наблюдателей	По мере поступления	Сивова Т.П.
3.	Нормативно-правовое и методическое обеспечение		
3.1	Подготовка нормативных правовых актов и методических писем муниципального уровня по организации и поведению ГИА-11 в 2019-2020 уч. году	август – май 2019-2020 гг.	Начальник УО, Сивова Т.П.
3.2	Согласование взаимодействия Управления образования по вопросам организации ГИА-11 и исполнительными органами государственной власти, муниципальными службами Хасанского муниципального района на заседании межведомственной комиссии.	март, май 2020г.	Сивова Т.П. Гладкова С.В.
3.3	Разработка и принятие мер по обеспечению информационной безопасности	апрель 2020 г.	Сивова Т.П.
4.	Организация обучения специалистов, привлекаемых к проведению ГИА		
4.1	Участие на краевых совещаниях и семинарах по вопросам: - нормативного правового обеспечения ГИА; - методического обеспечения ГИА	в течение года	Сивова Т.П., руководители ППЭ, члены ГЭК.

4.2	организация обучения по организационно-технологическим вопросам организаторов ППЭ, общественных наблюдателей	апрель-май 2020 г.	Сивова Т.П., руководители ППЭ
4.3	Оформление заявок по программам повышения квалификации педагогов по вопросам подготовки обучающихся к ГИА в 2019-2020гг.	Август 2018 – май 2019 г.	Любимова И.А.
4.4	Организация психологической помощи участникам экзаменов	Январь- май 2019-2020гг.	Сивова Т.П.
5.	Информационное обеспечение подготовки и проведения ГИА		
5.1	Доведение нормативных правовых актов и инструктивно-методических материалов по проведению ЕГЭ, ГВЭ до ОУ	в соответствии с графиком	Сивова Т.П.
5.2	Организация работы «горячей линии» и телефона «Доверия» в период подготовки, организации и проведения ГИА	Весь период	Сивова Т.П., Гладкова С.В.
5.3	Оформление в ОО информационных стендов по подготовке к проведению ГИА	до 01.11. 2019 г.	Руководители ОУ
5.4	Подготовка публикаций в средствах массовой информации о подготовке и проведении ГИА	Весь период	Сивова Т.П., Гладкова С.В.
5.5	Проведение собраний для выпускников ОО и родителей по ознакомлению с нормативными документами по проведению ГИА.	в соответствии с графиком	Руководители ОУ
6.	Организация проведения ГИА		
6.1.	Установка и настройка оборудования ППЭ для печати КИМ в аудитории	май 2020 г.	Сивова Т.П. , руководители ППЭ
6.2	Организация и проведение итогового сочинения в основной и дополнительные сроки	по срокам Рособрнадзор а	Любимова И.А.,директора ОУ
6.3.	Доставка проверенных итоговых сочинений в УО и РЦОИ, направление протоколов в ОО	по срокам Рособрнадзор а	Скобельцына Л.Ю., директора ОУ
6.4	Участие в апробации технологии «Сканирование в ППЭ», «Печать КИМ в ППЭ», проведения раздела «Говорение», « Информатика и ИКТ» в компьютерной форме	по графику ФЦТ	Сивова Т.П. , Ключенко Е.А.

6.5	Получение токенов для проведения экзаменов по иностранным языкам, печати КИМ в ППЭ и сканирования в ППЭ	Май 2020 г.	Сивова Т.П., члены ГЭК
6.6	Проверка готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	апрель 2020 г.	руководители ОУ и ППЭ Сивова Т.П., члены ГЭК
6.7	Прием заявлений граждан, желающих принять участие в ЕГЭ в качестве общественных наблюдателей, передача в ДОН для аккредитации	апрель-май	Сивова Т.П.
6.8	Проведение ЕГЭ в сроки, утвержденные Рособрнадзором РФ, организация обучения организаторов условиям печати контрольно-измерительных материалов в ППЭ и экзаменационных материалов	Апрель-май 2020 г.	Сивова Т.П., руководители ППЭ
6.9	Мониторинг работы сайтов образовательных организации по вопросам организации и проведения ГИА	февраль-май	Озорнина О.А.
7.	Меры по повышению качества преподаваемых учебных предметов		
7.1	Методические объединения учителей- предметников для разработки алгоритма действий по повышению качества общего образования обучающихся с учетом анализа результатов ГИА	в течение учебного года	Любимова И.А.
7.2	Организация проведения индивидуальных и групповых занятий для учащихся	в течение учебного года	руководители ОУ
7.3	Мониторинг качества и результативности освоения программ среднего общего образования по русскому языку и математике через пробные экзамены по КИМ 2020 г.	апрель 2020 г.	руководители ОУ
8.	Анализ работы и формирование отчетов		
8.1.	Подготовка и представление в Департамент образования и науки Приморского края аналитического отчёта о результатах ГИА в Хасанском муниципальном районе	Июль 2020 г.	Сивова Т.П., Гладкова С.В.
8.2	Обсуждение результатов ГИА на августовском педсовете	август 2020 г.	Сивова Т.П., Гладкова С.В.
8.3	Проведение аналитической работы и мониторинговых исследований по результатам ГИА	Июль - август	Сивова Т.П.

ГРАФИК

проведения совещаний с руководителями образовательных организаций по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 2020 году.

Дата проведения	Время проведения	Место проведения	Количество участников
17 октября	10.30	МБОУ СОШ № 1 пгт Славянка	18
12 декабря	10.30	МБОУ СОШ № 2 пгт Славянка	15
21 января	10.30	Каб. 105 администрации	15
23 апреля	10.30	МБОУ СОШ № 2 пгт Славянка	15

ГРАФИК

проведения родительских собраний по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 2020 году.

Дата проведения	Время проведения	Место проведения	Предполагаемое количество участников
21 ноября	15.00	МКОУ СОШ № 1 с.Барабаш	50
	16.30	МКОУ СОШ № 2 с.Барабаш	60
27 ноября	15.00	МКОУ СОШ пгт Краскино	100
28 ноября	18.00	конференц-зал администрации Хасанского района	150